

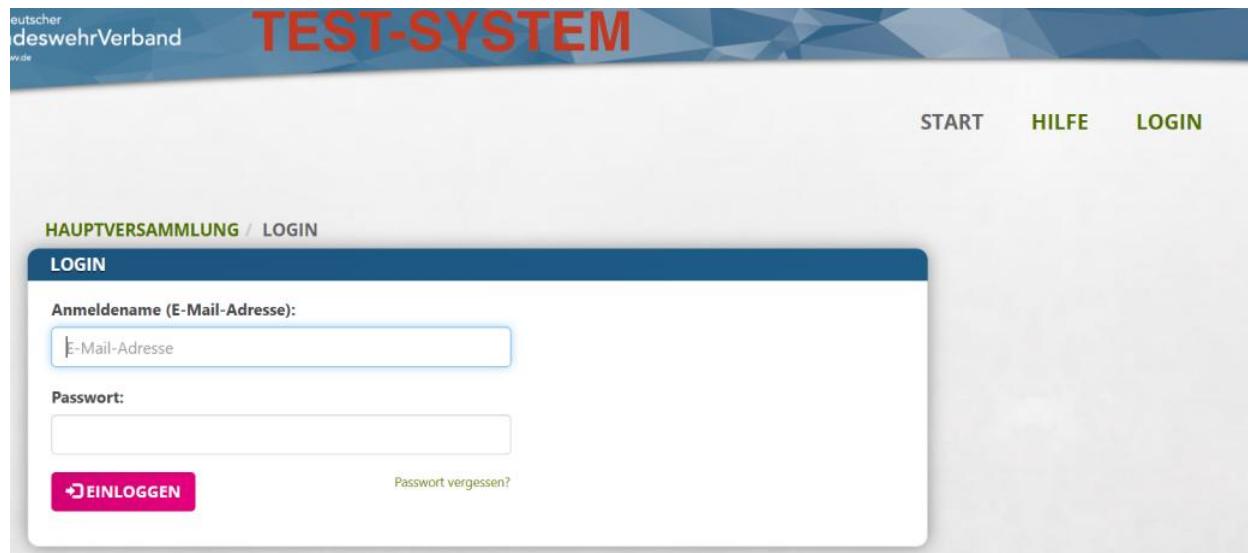
Inhalt

Einleitung	2
Zum Anmeldeverfahren	2
Zum Anmeldeverfahren für Mitglieder des Bundesvorstands	3
Zum Anmeldeverfahren für Mitglieder der Landesvorstände	4
Passwort vergessen	4
Exkurs: Rollenkonzept des Systems	5
Übersicht über die Anträge	5
Suchfunktion über Tastenkürzel Strg+F. (am Beispiel der LV West)	6
Anträge ansehen	7
Private Notizen	8
PDF-Export:	9
Exkurs: Absage der Teilnahme für Delegierte	9
Ausblick auf die Hauptversammlung	10
Während bzw. nach der Hauptversammlung	11
Beschlussübersicht innerhalb eines Sachgebiets (am Beispiel der LV West)	12
Ansicht eines einzelnen Beschlusses in der Leseansicht (am Beispiel der LV West)	13
Zugangsdaten für Delegierte sind nicht dauerhaft nutzbar	14
Ausblick: Digitaler Sachstandsbericht	14
Versionsnachweis	15

Einleitung

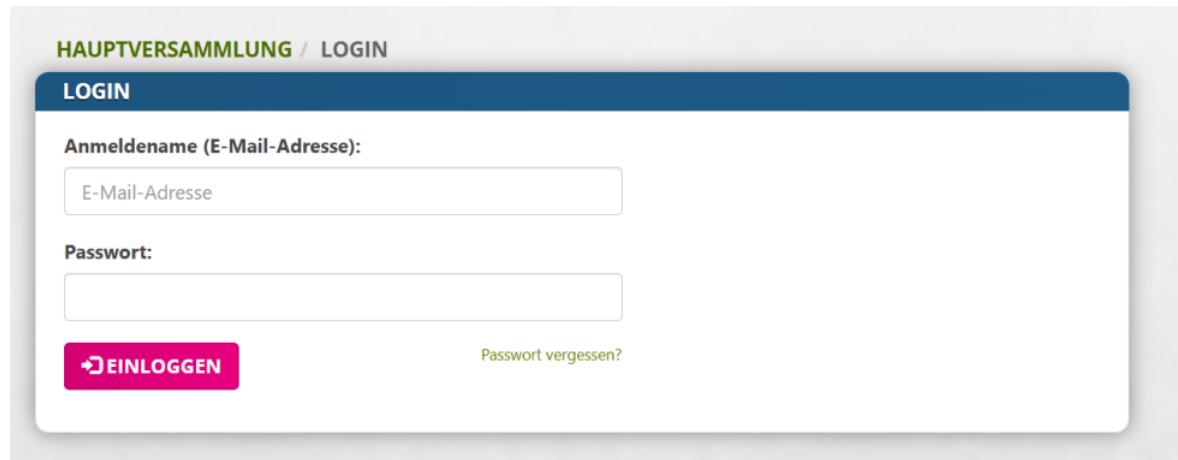
Mit diesem Leitfaden soll **Delegierten und Gästen** der Hauptversammlung (HV) des DBwV ein Überblick über die Arbeit und die Funktionsmöglichkeiten im Digitalen Antragswesen gegeben werden.

Für diesen Leitfaden wird teilweise ein Test-System genutzt, das insoweit den gleichen Funktionsumfang hat, wie das sogenannte Live-System, mit dem Sie arbeiten werden.



Zum Anmeldeverfahren

Per Mail haben Sie (wie vor den Landesversammlungen auch) Zugangsdaten zum Digitalen Antragswesen erhalten. Ebenfalls in der Mail enthalten ist der Link zum Digitalen Antragswesen. Wenn Sie daraufklicken, gelangen Sie zur Eingabemaske.



Für die Anmeldung geben Sie bitte den Anmeldenamen (Ihre E-Mail-Adresse) sowie das Ihnen per Mail zur Verfügung gestellte Passwort ein.

Durch Klicken auf  gelangen Sie auf die Startseite des Digitalen Antragswesens.

Als Delegierter erhalten Sie ein festes Passwort, das nicht veränderbar ist. Hintergrund ist, dass dieses Passwort für den Betrieb der Leih-Tablets auf der HV benötigt wird. Es ist daher zu empfehlen und notwendig, das Passwort für die Arbeit auf der HV parat zu haben.

Das Passwort für Delegierte folgt einem bestimmten Muster:

- *Großbuchstabe, Kleinbuchstabe, Kleinbuchstabe, Kleinbuchstabe, Kleinbuchstabe, Kleinbuchstabe, Sonderzeichen.*
- *Sollten das Passwort abgelehnt werden, ist zu empfehlen, das Passwort aus der Mail herauszukopieren und in die Eingabemaske einzufügen. Achten Sie dabei bitte darauf, dass Sie nicht aus Versehen ein Leerzeichen am Ende des Passworts mitkopieren und in die Passwort-Eingabemaske einfügen. Das Leerzeichen wird dann als Teil des Passworts erkannt und der Zugang aus diesem Grund verweigert.*

Zum Anmeldeverfahren für Mitglieder des Bundesvorstands

Die Mitglieder des Bundesvorstands können sich zur Vorbereitung mit den bekannten Zugangsdaten anmelden.



HAUPTVERSAMMLUNG / LOGIN

LOGIN

Anmeldename (E-Mail-Adresse):

E-Mail-Adresse

Passwort:

 [Passwort vergessen?](#)

Für die Anmeldung geben Sie bitte den Anmeldenamen (Ihre E-Mail-Adresse) sowie das Ihnen per Mail zur Verfügung gestellte Passwort wie gewohnt ein.

Durch Klicken auf  gelangen Sie auf eine weitere Seite und werden gebeten ein eigenes Passwort zu vergeben.

Für die Hauptversammlung werden den Bundesvorstandsmitgliedern dann wieder vorab Zugangsdaten zur Nutzung der Leih-Tablets versandt.

Zum Anmeldeverfahren für Mitglieder der Landesvorstände

In Vorbereitung auf die HV erhalten die Mitglieder der Landesvorstände neue Zugangsdaten (insbesondere ein verkürztes Passwort) für das Digitale Antragswesen. Dieses wird per Mail zur Verfügung gestellt, kann für die individuelle Vorbereitung genutzt werden und ist gleichzeitig Grundlage für die Anmeldung an die Leih-Tablets auf der HV.



The screenshot shows a login interface for the 'HAUPTVERSAMMLUNG'. The top bar is blue with the text 'HAUPTVERSAMMLUNG / LOGIN'. Below it, a dark blue bar says 'LOGIN'. The main area has two input fields: 'Anmeldename (E-Mail-Adresse)' with a placeholder 'E-Mail-Adresse' and 'Passwort' with a placeholder 'Passwort'. Below these fields are two buttons: a pink 'EINLOGGEN' button with a key icon and a smaller link 'Passwort vergessen?'.

Für die Anmeldung geben Sie bitte den Anmeldenamen (Ihre E-Mail-Adresse) sowie das Ihnen per Mail zur Verfügung gestellte Passwort ein.

Durch Klicken auf **EINLOGGEN** gelangen Sie in das Digitale Antragswesen.

Passwort vergessen

Ein Passwortwechsel ist grundsätzlich nicht möglich. Bei technischen Rückfragen wenden Sie sich bitte an: verbandssyndikus@dbwv.de

Exkurs: Rollenkonzept des Systems

Wichtig bei der Arbeit im Digitalen Antragswesen bleibt, dass dem System ein Rollenkonzept zu Grunde liegt. Jede Rolle hat einen spezifisch zugeschnittenen Funktionsumfang. Die jeweilige Rolle, mit der man gerade im System arbeitet, wird Ihnen immer oben rechts angezeigt:



Übersicht über die Anträge

Auf der Startseite öffnet sich in der Rolle als Delegierter bzw. Guest (globale Leserechte), die Liste mit den unterschiedlichen Sachgebieten.

Sachgebiet	Anträge
Satzung	1 Antrag
Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa	1 Antrag
Sachgebiet II - Beteiligungsrechte und Gleichstellung	1 Antrag
Sachgebiet III - Dienst- und Laufbahnrecht	94 Anträge
Sachgebiet IV - Besoldung und Besoldungsnebengebiete	1 Antrag
Sachgebiet V - Versorgung und Beihilfe	1 Antrag
Sachgebiet VI - Betreuung und Fürsorge	1 Antrag
Sachgebiet VII - Besondere Angelegenheiten der SaZ (sowie der FWDL)	1 Antrag
Sachgebiet VIII - Besondere Angelegenheiten der RDL	1 Antrag
Sachgebiet IX - Besondere Angelegenheiten der Zivilen Beschäftigten	1 Antrag
Sachgebiet X - Bundeswehr und Gesellschaft	1 Antrag
Sachgebiet XI – Verbandsorganisation	1 Antrag

Durch Klicken auf ein Sachgebiet gelangen Sie jeweils in die Antragsübersicht des jeweiligen Sachgebiets.

The screenshot shows the main menu of the digital application system. At the top, a blue header bar reads "SACHGEBIET I - SICHERHEITS- UND VERTEIDIGUNGSPOLITIK, EINSÄTZE UND MISSIONEN, EUROPA". Below this, a dropdown menu is open, with the first item "Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa" highlighted. The menu is labeled with a red circle containing the number 1. To the left of the dropdown, a red circle contains the number 2, labeled "Antragsnummer". To the right, a red circle contains the number 3, labeled "Titel". Further to the right, a red circle contains the number 4, labeled "Antragsteller". At the bottom left, a red circle contains the number 5, labeled "5". The main content area shows a list of applications. The first application is titled "Sicherheits- und Verteidigungspolitische Zeitenwende" and is a "Leitantrag des Bundesvorstands". It is marked with a small icon of a pinnwandnadel (pin) and the number 01.

1. Über das Drop-Down-Menü können Sie innerhalb der Antragslisten zwischen den Sachgebieten wechseln.
2. Hier wird Ihnen eine Übersicht über die Anträge eines Sachgebiets in Listenform gegeben, gegliedert nach Antragsnummer.
3. Der Titel des Antrags wird benannt.
4. Es wird dargestellt, wer Antragssteller des Antrags ist.
5. Die symbolisierte Pinnwandnadel gibt Ihnen die Information, dass Sie für diesen Antrag eine private Notiz im System hinterlegt haben, siehe dazu unten.

Suchfunktion über Tastenkürzel Strg+F (am Beispiel der LV West)

Mit dem Tastenkürzel Strg+F können Sie die jeweilige Seite durchsuchen:

The screenshot shows the LV West digital application system. The top navigation bar includes the logo of the Deutscher BundeswehrVerband, the text "TEST-SYSTEM", and a user login status. Below the navigation, a search bar is visible. The main content area shows a list of applications under "SACHGEBIET III - DIENST- UND LAUFRÄHRECHT". The first application is titled "Zeitguthaben aus Langzeitkonten bei Soldaten" and is marked with a red circle containing the number 2. The second application is titled "Digitalisierung der Krankmeldung von Soldaten/ Soldatinnen" and is marked with a red circle containing the number 3. At the bottom of the search results, there are four numbered red circles: 1 (highlighted search term in the search bar), 2 (highlighted search result in the list), 3 (highlighted search result in the list), and 4 (highlighted search bar).

Bei dem hier verwendeten Browser erscheint das Suchfeld beispielsweise unten links am Bildrand.

1. Im Beispiel wurden alle Anträge (hier zwei Anträge) des Sachgebiets III nach dem Schlagwort „Zeitguthaben“ durchsucht.
2. Das Schlagwort wird dann – je nach Browser – farblich markiert dargestellt.
3. In der Hilfsleiste wird zudem angezeigt, wie viele Treffer die Suche erzeugt hat.
4. Über die Pfeil-Schaltflächen können die Suchergebnisse der Reihe nach angezeigt werden.

Anträge ansehen

Durch Klicken auf einen der Anträge gelangt man in den Lesemodus:

HAUPTVERSAMMLUNG / SACHGEBIET / I/01 7

I/01: SICHERHEITS- UND VERTEIDIGUNGSPOLITISCHE ZEITENWENDE 1

Nächster Antrag >

Veranstaltung: Hauptversammlung 2025
Antragsteller: Leitantrag des Bundesvorstandes (dort beschlossen am: 17.07.2025)
Status: Eingereicht
Verfahrensvorschlag: **Annahme mit Änderung**

Erklärung: Die Zwischenüberschrift ist überflüssig und kann gestrichen werden. (umfasst die Anträge I/02, I/03, I/04, I/05, I/06, I/07 und I/12 (Sätze 1 bis 3))

Sachgebiet: Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen. Europa
Antragshistorie: V6: Ergebnis Antragsberatung KoordA ▲Historie anzeigen

Private Notiz 6

ANTRAGSTEXT

1 Die weltpolitischen Veränderungen inklusive der veränderten Sicherheitslage haben die Erwartungen an Deutschland als führende Nation in Europa und Mitglied der NATO enorm gesteigert. Unsere Verpflichtungen im Rahmen des Bündnisses verlangen eine konsequente Stärkung der Bundeswehr, um den zunehmenden Herausforderungen und den steigenden Anforderungen gerecht zu werden. Betrachtet man diese Entwicklungen, ist es unerlässlich, eine gesamtstaatliche Sicherheitsstrategie zu verfolgen, die alle staatlichen, aber auch zivile Akteure miteinbezieht.

2 **Stärkung der Einsatzbereitschaft und der Wehrhaftigkeit Deutschlands**

1. Hier kann man den jeweiligen Antragstext und die Begründung lesen.
2. Etwaige Änderungsvorschläge, die der Koordinierungsausschuss am Antragstext unterbreitet, sind farblich markiert.
3. Der Titel des Antrags wird gezeigt.
4. Der Verfahrensvorschlag, den der Koordinierungsausschuss erarbeitet hat und der HV zur Beschlusslage vorschlägt wird farblich dargestellt. Etwaige erklärende Hinweise des Koordinierungsausschusses können nachgelesen werden.
5. Durch Klicken auf **Nächster Antrag >** bzw. **< Voriger Antrag** kann zu anderen Anträgen gewechselt werden.
6. Durch Klicken auf **Private Notiz** öffnen sich Eingabefenster, in denen man sich persönliche Hinweise zum Antrag machen kann (siehe Details unten).
7. Durch Klicken auf **HAUPTVERSAMMLUNG** oder **SACHGEBIET** kann entweder direkt auf die Übersichtseite der HV mit allen Sachgebieten oder aber zum entsprechenden Sachgebiet gewechselt werden.

Private Notizen

Zur individuellen Vorbereitung können Anträge mit persönlichen Notizen versehen werden. Durch Klicken auf **Private Notiz** öffnet sich die Eingabemaske.

HAUPTVERSAMMLUNG / SACHGEBIET / I/01
I/01: SICHERHEITS- UND VERTEIDIGUNGSPOLITISCHE ZEITENWENDE
Nächster Antrag >

Veranstaltung: Hauptversammlung 2025
Antragsteller: Leitantrag des Bundesvorstands (dort beschlossen am: 17.07.2025)
Status: Eingereicht
Verfahrensvorschlag: **Annahme mit Änderung**
Erklärung:
Die Zwischenüberschrift ist überflüssig und kann gestrichen werden.
(umfasst die Anträge I/02, I/03, I/04, I/05, I/06, I/07 und I/12 (Sätze 1 bis 3))

Sachgebiet: Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa
Antragshistorie: V6: Ergebnis Antragsberatung KoordA Historie anzeigen

Private Notiz : Testnotiz **1** **2** **Speichern**

1. Hier kann eine persönliche Notiz zum Antrag eingefügt werden.

2. Die Eingabe muss durch Klicken auf **Speichern** bestätigt werden.

Damit hat man unterschiedliche Möglichkeiten, den entsprechenden Antrag nach eigenem Ermessen für die eigene Vorbereitung zu kommentieren.

Wenn man eine private Notiz löschen will, ist die Löschung ebenfalls durch Klicken auf **Speichern** zu bestätigen.

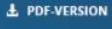
Zur Erinnerung: Bei welchem der Anträge man eine persönliche Notiz gemacht hat, ist auf der Übersichtseite des jeweiligen Sachgebiets an der symbolischen Pinnwandnadel zu erkennen:

HAUPTVERSAMMLUNG / SACHGEBIET
SACHGEBIET I - SICHERHEITS- UND VERTEIDIGUNGSPOLITIK, EINSÄTZE UND MISSIONEN, EUROPA

Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa

Antragsnummer	Titel	Antragsteller
01	Sicherheits- und Verteidigungspolitische Zeitenwende	Leitantrag des Bundesvorstands

PDF-Export:

Schließlich kann der eine oder die andere von Ihnen Interesse daran haben, sich einzelne Anträge als PDF zu exportieren. Dies ist zum Beispiel möglich, in dem Sie die Schaltfläche  klicken:



HAUPTVERSAMMLUNG / SACHGEBIET / I/01

I/01: SICHERHEITS- UND VERTEIDIGUNGSPOLITISCHE ZEITENWENDE

Nächster Antrag >

Veranstaltung: Hauptversammlung 2025
 Antragsteller: Leitantrag des Bundesvorstands (dort beschlossen am: 17.07.2025)
 Status: Eingereicht
 Verfahrensvorschlag: **Annahme mit Änderung**
 Erklärung: Die Zwischenüberschrift ist überflüssig und kann gestrichen werden.
 (umfasst die Anträge I/02, I/03, I/04, I/05, I/06, I/07 und I/12 (Sätze 1 bis 3))
 Sachgebiet: Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa
 Antragshistorie: V6: Ergebnis Antragsberatung KoordA [Historie anzeigen](#)
 Private Notiz: Testnotiz Speichern

PDF-VERSION

ZURÜCK ZUR STARTSEITE

Es öffnet sich ein weiteres Fenster, in dem Sie (browserabhängig) das Dokument weiterverarbeiten können, zum Beispiel speichern.



I/01 Sicherheits- und Verteidigungspolitische Zeitenwende

Gremium: Leitantrag des Bundesvorstands
 Beschlussdatum: 17.07.2025
 Thema: Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa
 Verfahrensvorschlag: Annahme mit ÄnderungErklärung: Die Zwischenüberschrift ist überflüssig und kann gestrichen werden.
 (umfasst die Anträge I/02, I/03, I/04, I/05, I/06, I/07 und I/12 (Sätze 1 bis 3))
 Status: Eingereicht
 Version: V6: Ergebnis Antragsberatung KoordA

Antragstext

1 Die weltpolitischen Veränderungen inklusive der veränderten Sicherheitslage haben die Erwartungen an Deutschland als führende Nation in Europa und Mitglied der NATO enorm gesteigert. Unsere Verpflichtungen im Rahmen des Bündnisses verlangen eine konsequente Stärkung der Bundeswehr, um den zunehmenden Herausforderungen und den steigenden Anforderungen gerecht zu werden. Betrachtet man diese Entwicklungen, ist es unerlässlich, eine gesamtstaatliche Sicherheitsstrategie zu verfolgen, die alle staatlichen, aber auch zivile Akteure miteinbezieht.

9 *Stärkung der Einsatzbereitschaft und der Wehrhaftigkeit Deutschlands*

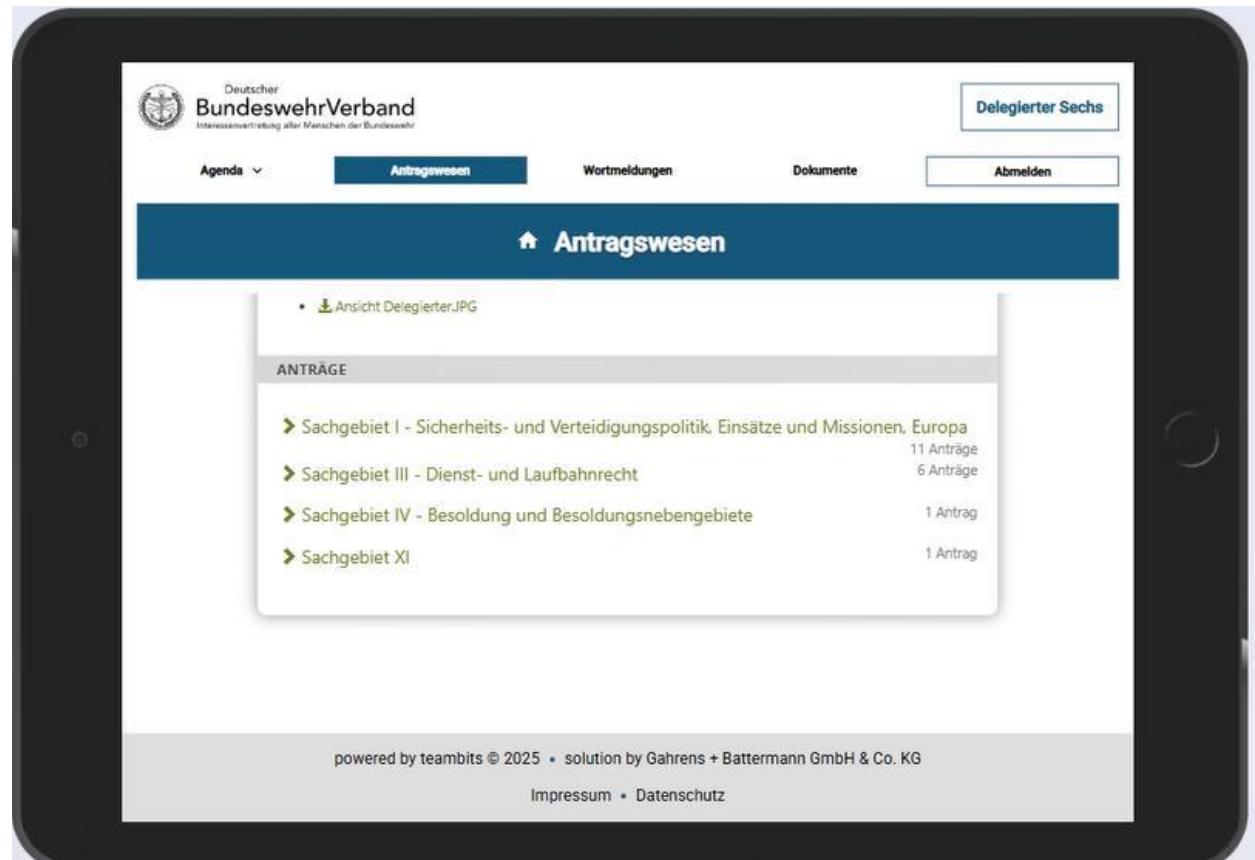
Exkurs: Absage der Teilnahme für Delegierte

Sollten Sie wider Erwarten Ihre Teilnahme als Delegierter an der HV absagen und ein Ersatzdelegierter für Sie einspringen müssen, wird der nachnominierte Ersatzdelegierte sodann ebenfalls individualisierte Zugangsdaten zum Digitalen Antragswesen erhalten. Sie müssen und dürfen Ihre individuellen Zugangsdaten also nicht an Dritte – auch explizit nicht an „Ihren Ersatzdelegierten oder Ihre Ersatzdelegierte“ weitergeben. Damit verbunden ist, dass auch Ihre individuellen Notizen, die Sie vielleicht zu den Anträgen angelegt haben, dem Ersatzdelegierten leider nicht zur Verfügung stehen.

Ausblick auf die Hauptversammlung

Vor Ort werden den Teilnehmern der HV Tablets leihweise zur Verfügung gestellt, über die Sie auf das Digitale Antragswesen zugreifen können. Für die Dauer der Veranstaltung können und werden Sie also mit diesen Tablets arbeiten. Private Hardware kann lediglich ergänzend verwendet werden.

Für die Anmeldung an diesen Leih-Tablets ist es erforderlich, das systemseitig per Mail zur Verfügung gestellte Passwort in das Tablet einzugeben. Daher halten Sie das Passwort bitte für die Dauer der HV bereit.



Während bzw. nach der Hauptversammlung

Sobald die Beschlüsse der HV im Digitalen Antragswesen erfasst sind, können Delegierte und Gäste – auch nach der HV für eine individuelle Nachbereitung – auf die Beschlüsse der HV zugreifen. Diese werden grundsätzlich auf der Startseite angezeigt – wie zuvor die Antragsübersicht.

Die Beschlüsse sind dabei jeweils unterschiedlichen Sachgebieten zugeordnet:

BESCHLÜSSE	
➤ Sachgebiet I - Sicherheits- und Verteidigungspolitik, Einsätze und Missionen, Europa	8 Beschlüsse 2
➤ Sachgebiet II - Beteiligungsrechte und Gleichstellung	2 Beschlüsse
➤ Sachgebiet III - Dienst- und Laufbahnrecht	1 15 Beschlüsse
➤ Sachgebiet IV - Besoldung und Besoldungsnebengebiete	41 Beschlüsse
➤ Sachgebiet V - Versorgung und Beihilfe	74 Beschlüsse
➤ Sachgebiet VI - Betreuung und Fürsorge	22 Beschlüsse
➤ Sachgebiet VII - Besondere Angelegenheiten der SaZ (sowie der FWDL)	9 Beschlüsse
➤ Sachgebiet VIII - Besondere Angelegenheiten der RDL	12 Beschlüsse
➤ Sachgebiet IX - Besondere Angelegenheiten der Zivilen Beschäftigten	35 Beschlüsse
➤ Sachgebiet X - Bundeswehr und Gesellschaft	6 Beschlüsse
➤ Sachgebiet XI – Verbandsorganisation	28 Beschlüsse

1. Durch Klicken auf die Schaltfläche **➤ Sachgebiet III - Dienst- und Laufbahnrecht** gelangt man in die Beschlussübersicht des jeweiligen Sachgebiets.
2. Die benannte Anzahl der Beschlüsse kann mit der tatsächlichen Anzahl der Beschlüsse abweichen, da die systemseitig verwendete Zählung von der Zählweise des DBwV abweicht.

Bei der Arbeit am PC kann über das seitliche Auswahlmenü kann sodann zur Antragsübersicht (siehe oben) gewechselt werden:



Auf den Leih-Tablets für Gäste und Delegierte während der HV können die Anträge über das Menü ausgewählt werden.

Beschlussübersicht innerhalb eines Sachgebiets (am Beispiel der LV West)

LV WEST / 5 SACHGEBIET

SACHGEBIET III - DIENST- UND LAUFBAHNRECHT

Sachgebiet III - Dienst- und Laufbahnrecht

1

2

3

4

Beschlussnummer	Titel
01	Umsetzung Vision Unteroffizierkorps Bundeswehr 2031
02	BS Vario/Flex gegen Überalterung der Bundeswehr
03	Wechsel von Soldaten in zivile Laufbahnen bei der Bundeswehr erleichtern
07	Alle Planstellen mit Haushaltskarten hinterlegen
09	Ruhegehaltsfähige Beförderungen und Einweisungen
12	Beschleunigung des Genehmigungsverfahrens für SollOrg-Änderungsanträge
14	Sicht- und messbare Wertschätzung für Vertretungszeiten der jeweiligen Vorgesetzten
15	Wiedereinführung der 39-Stunden-Woche für Beamte und Soldaten
16	Wegfall der Fünf-Stunden-Grenze in der Soldatenarbeitszeitverordnung (SAZV)
18	Wiedergutschrift des Arbeitszeitausgleichs bei krankheitsbedingter Dienst-/Arbeitsunfähigkeit
19	Zeitguthaben aus Langzeitkonten bei Soldaten
20	Möglichkeit eines „Sabbatjahres“ für Berufssoldatinnen und Berufssoldaten
21	Sonderurlaub für Eheschließungen
24	Handreichung zivile Personalführung
26	Änderung des § 55 Abs. 4 SG

1. Die Beschlussnummer wird angezeigt. Es gibt dabei Unterbrechungen in der Nummerierung. In der Beschlussansicht werden nur angenommen Anträge aufgenommen. Ablehnungen sind hier nicht aufgeführt.
2. Der Titel des Beschlusses wird angezeigt.
3. Das Beispiel zeigt, dass der Antrag III/03 in der Beschlussübersicht nicht auftaucht. Das ist korrekt, da er vom Ausschuss zur Ablehnung empfohlen wurde mit der Begründung, dass der Antrag III/07 weitreichender sei. Dieser Antrag ist folgerichtig durch die Landesversammlung angenommen worden und taucht also in der Beschlussübersicht auf.

Ansicht eines einzelnen Beschlusses in der Leseansicht (am Beispiel der LV West)

Durch Klicken auf einen Beschluss öffnet sich die Beschlussansicht:

1. Im Beschluss-Header werden maßgebliche Informationen dargestellt.
2. Der Beschlusstext ist einsehbar.
3. Die Begründung zum Beschluss wird angezeigt.
4. Die Antragshistorie ist einsehbar. Die bedeutet, dass durch Klicken auf die unterschiedlichen Schaltflächen die jeweiligen Versionen des Antrags angezeigt und auch etwaige Änderungen dargestellt werden können.
5. Über die Schaltfläche **Nächster Beschluss ➤** gelangt man zum nächsten Beschluss innerhalb des Sachgebiets, zur Erinnerung: In dieser Übersicht nicht erfasst sind also abgelehnte Anträge.
6. Über die Schaltfläche **LV WEST** gelangt man im Bedarfsfall wieder auf die Startseite.

Zugangsdaten für Delegierte sind nicht dauerhaft nutzbar

Die Zugangsdaten für die Delegierten der HV werden keine dauerhafte Gültigkeit haben. Einige Zeit nach der HV werden die Zugangsmöglichkeiten eingeschränkt. Etwaige eigene Ergebnissicherungen sollte also in unmittelbarer Nachbereitung der HV erfolgen, um einen Informationsverlust zu vermeiden.

Ausblick: Digitaler Sachstandsbericht

In Umsetzung der Beschlusslage der 21. Hauptversammlung ist beabsichtigt, auch den Sachstandsbericht zu den Beschlüssen der HV digital zu präsentieren. Dafür werden die Kameradschaften (soweit noch nicht erfolgt) Zugangsdaten für das Digitale Antragswesen erhalten, um so im System die Sachstände nachvollziehen zu können.

Versionsnachweis

- 1. Version vom 22.09.25